彰化縣私立精誠高級中學組織規程

民國 92 年 1 月 17 日校務會議審議通過

民國 92 年 6 月 25 日第十三屆第一次董事會審議通過

民國 93 年 9 月 23 日部授教中(二)字第 0930516013 號函核定

民國 99 年 4 月 8 日第十五屆第三次董事會審議通過

民國 101 年 8 月 29 日校務會議審議通過

民國 101 年 9 月 20 日第十五屆第九次董事會審議通過

民國 102 年 1 月 18 日校務會議審議通過

民國 102 年 3 月 11 日第十五屆第十次董事會審議通過

民國 102 年 4 月 16 日臺教國署人字第 1020031216 號核定

104 年 1 月 20 日校務會議通過

董事會中華民國 104 年 4 月 27 日第 16 屆第 6 次會議通過

國教署 104 年 6 月 1 日臺教國署人字第 1040054668 號函核定

第一條 彰化縣私立精誠高級中學(以下簡稱本校)依據高級中等學校組織設置及員額編制標準第十一條之規定，訂定本組織規程。

第二條 本校置校長一人，專任，綜理校務。

第三條 本校設教務處、學生事務處、總務處、輔導室、圖書館、人事室及會計室。

第四條 本校教務處設五組，分別掌理下列事項：

一、教學組：承辦及辦理課程編排、教學實施、教學研究、教師研習等相關事項。

二、註冊組：承辦及辦理學生學籍、成績管理、學生重補修及延長修業等相關事項。

三、設備組：承辦及辦理教學及實習設備、實驗器材之管理及實驗室安全衛生、維護等相關事項。

四、試務組：承辦及辦理學生評量及招生試務與評量、分析研究等相關事項。

五、實驗研究組：承辦及辦理招生宣導、教育研究計畫等相關事項。

第五條 本校學生事務處設五組，分別掌理下列事項：

一、訓育組：承辦及辦理學生訓育活動等相關事項。

二、生活輔導組：承辦及辦理學生生活輔導教育及德育等相關事項。

三、體育運動組：承辦及辦理學生體育運動等相關事項。

四、衛生保健組：承辦及辦理學校衛生、運動傷害維護、保健、食品衛生等相關事項。

五、社團活動組：承辦及辦理學生社團工作及童子軍活動等相關事項。

第六條 本校總務處設四組，分別掌理下列事項：

- 一、文書組：承辦及辦理文書收發、檔案管理及研考等相關事項。
- 二、庶務組：承辦及辦理工程發包、財物採購、財產管理、工友管理等相關事項。
- 三、出納組：承辦及辦理現金出納、票據之保管等相關事項。
- 四、營繕交通組：承辦及辦理房舍水電修繕、設備管理檢修、交通車辦理等相關事項。

第七條 本校輔導室設二組，分別掌理下列事項：

- 一、輔導組：承辦及辦理學生輔導、諮商業務之計畫、推行等相關事項。
- 二、資料組：承辦及辦理學生資料建檔、保管、測驗與統計等相關事項。

第八條 本校圖書館設二組，分別掌理下列事項：

- 一、資訊媒體組：承辦及辦理資訊教育、媒體利用、網路管理等相關事項
- 二、讀者服務組：承辦及辦理圖書、報章、雜誌及視聽資料等之編目、登記、統計及讀者諮詢服務等相關事項。

第九條 本校董事會得置辦事人員若干人，辦理董事會相關業務。

第十條 本校附設國民中學部，掌理國民中學之教務、學生事務及學生輔導事務。

第十一條 本校兼行政職務人員之進用方式如下：

- 一、本校置秘書一人，由校長就編制專任教師聘兼之。
- 二、各處室分別置主任一人，除總務處之主任得由教師兼任或職員專任外，其餘均由校長就專任教師聘兼之。
- 三、輔導室置主任一人，由校長就專任輔導教師聘兼之。如因業務設組，其組長由校長就具輔導知能之專任教師聘兼之。
- 四、圖書館置主任一人，由校長遴選具有專業知能之人員專任，必要時得由具有專業知能之專任教師聘兼之。
- 五、各組分別置組長一人，除總務處之組長由職員專任、學生事務處負責生活輔導業務之組長得由具輔導知能之人員兼任外，其餘由校長就專任教師聘兼之或由職員專任。

第十二條 軍訓主任教官、軍訓教官之員額編制依軍訓教官員額設置之相關規定辦理。高級中等教育法（以下簡稱本法）施行前已依規定進用之護理教師，於本法施行後繼續任職者，其員額編制依護理教師員額設置之相關規定辦理。

第十三條 本校設人事室，置主任一人，組員、助理員若干人，其設置依相關規定；依法辦理人事管理事項。

- 第十四條 本校設會計室，置會計主任一人，組員、佐理員若干人，其設置依相關規定；依法辦理歲計、會計事項並兼辦統計事項。
- 第十五條 本校置幹事、技士、助理員、技佐、管理員、書記等職員若干人。
- 第十六條 本校置醫師、營養師、護理師或護士等醫事人員若干人，其中醫師必要時得遴用公私立醫療機構醫師兼任。
- 第十七條 本校員額編制表，由學校擬訂，報教育部國民及學前教育署核定。
- 第十八條 本組織規程經校務會議及董事會議通過，並報教育部國民及學前教育署核定，修訂亦同。